

CHECKLIST PARA ENTREGA DOCUMENTOS – DECLARACIÓN DE RENTA 2025

1. Identificación y acceso a la plataforma

- **RUT actualizado** (dirección, correo, actividad económica, teléfono)
- **Firma electrónica vigente**
- **Usuario y contraseña MUISCA**

2. Patrimonio (saldos al 31-12-2025)

- Extractos certificados de **cuentas de ahorro, corrientes y CDT**
- Certificados de **inversiones fiduciarias, bonos, acciones**
- Soportes: **impuesto predial**, escritura(s) de inmuebles
- Factura de compra o tarjeta de propiedad de **vehículos**
- Soportes de **obligaciones y deudas** (pagarés, créditos, leasing)

3. Ingresos recibidos en 2025

- Certificado de **ingresos y retenciones** (empleados)
- Certificados de **honorarios/comisiones** (independientes)
- Certificados de **rendimientos financieros**
- Certificados de **dividendos y participaciones**
- Soportes de **indemnizaciones, cesantías, pensiones, bonificaciones**

4. Pagos que generan deducciones, rentas exentas o descuentos

- Certificado de **intereses de vivienda o leasing habitacional**
- Certificado de **medicina prepagada y seguros**
- Certificación de **dependientes** (cónyuge, hijos, padres)
- Certificados de **aportes voluntarios** a pensiones y AFC
- Certificado de **donaciones** con derecho a descuento
- Certificado del **GMF – 4×1.000** pagado

- Documentos soporte por **compras a no obligados a facturar**

5. Información complementaria (si aplica)

- Formatos **2516/2517** de conciliación fiscal
- Certificación de **ingresos en el exterior y retenciones**
- Soportes de **pérdidas en bolsa, crypto o FIC**
- Recibos del **formato 490** (anticipos o pagos parciales)